

T.C
İVRİNDİ KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT TURAN KURT OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdan. İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu

tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Stratejik planların uygulama sürecinde edinilen deneyimler ışığında yürütülen, 2019-2023 dönemi stratejik plan çalışmalarının her aşamasında tüm çalışanlar yer almış, yapılan mevcut durum analizi ile tüm paydaşların görüş ve önerileri değerlendirilmiştir

Bu doğrultuda hazırladığımız Stratejik Planımızın tüm paydaşlarımıza ve toplumumuza hayırlı olması dileğiyle emeği geçenlere de teşekkürü bir borç bilirim.

Veysel ERİKLİ
Okul Müdür V

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	5
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Veysel ERİKLİ	Okul Müdürü	Hasan Basri UÇAR	Matematik Öğretmeni
Mehmet KEKLİK	Müdür Yardımcısı	Sibel Çakıroğlu ÇEBİ	Müzik Öğretmeni
Ömer Ali BACAK	Müdür Yardımcısı	İbrahim Hakkı Öngören	Rehber Öğretmen
		Bilal KEÇİCİ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 1binadan oluşmaktadır. 2014 yılında yapılan Bina 671 m2,. Kalorifer (kömürlü) ile ısınmakta olup, elektrik ile aydınlatılmakta ve altyapıda ve kanalizasyonda herhangi bir eksiklik bulunmamaktadır.

2 adet idari oda, 21 adet derslik, 1 adet kantin bulunmaktadır. Kütüphane. Spor salonu ve atölye bulunmamaktadır.

Okul bahçesi 2432,68 m2'lik bir alana sahiptir . Bahçe içerisinde voleybol, basketbol ve futbol sahası mevcuttur. Ayrıca bahçe içinde banklar bulunmaktadır.

Okulumuz 3 idareci, 29 öğretmen; geçici işçi, sürekli işçi ve kadrolu personel olmak üzere toplam 4 yardımcı personel, 1 güvenlik görevlisi ile eğitim öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

Okulumuzda toplamda 600 öğrenci eğitim ve öğretim hizmetlerinde yararlanmaktadır.

OKULUMUZ



Okulumuz ilk defa 09.05.2014 tarihinde Valilik Makamının 1856029 sayılı onayı ile öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuzun adı İl Milli Eğitim Komisyonununun 28.05.2014 tarih ve 20 sayılı kararı ile Hakkari İli Çukurca İlçesinde şehit olan Uzman Başçavuş Turan KURT'un adı verilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BALIKESİR			İlçesi: İVRİNDİ		
Adres:	Mahalle : Sakarya Mah.Kaymak Sok. Posta Kodu : 10770		Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/ttglxql	
Telefon Numarası:	2664563527		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	757693@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	sehitturankurt.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	757693		Öğretim Şekli:	Normal Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 14.07.2014			Toplam Çalışan Sayısı	43	
Öğrenci Sayısı:	Kız	291	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	309		Erkek	14

	Toplam	600		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		40	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	
Branş Öğretmeni	13	19	32
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel			
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları			43

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1782	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	671	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2432,68			
Okul Kapalı Alan (m2)	671			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	325			
Kantin (m2)	120			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	20	15	35	7/A	19	15	34
5/B	16	19	35	7/B	20	15	35
5/C	10	22	32	7/C	18	13	31
5/D	13	21	34	7/D	19	16	35
6/A	12	15	27	8/A	20	12	32
6/B	11	14	25	8/B	22	13	35
6/C	11	13	24	8/C	14	17	31
6/D	12	11	23	8/D	18	14	32
6/E	10	15	25	8/E	20	14	34
Özel alt sınıf	4	10	14	8/F	14	13	27

Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	94.78mbps

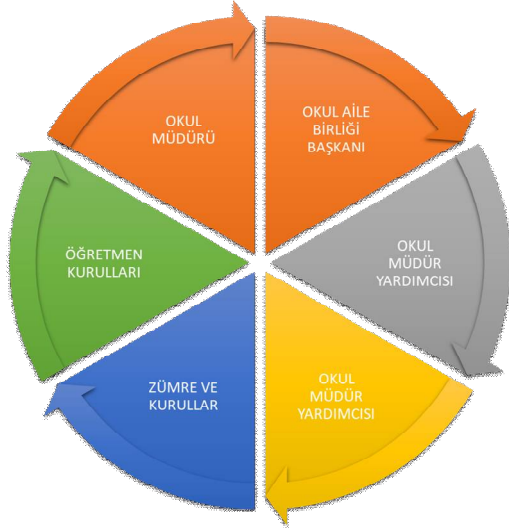
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	15.771	15.502
2017	9.570	10.260

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	81.36	10.75	0	5.91	0
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	78.83	17.65	0	3.53	0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	70.59	11.77	5.89	5.89	5.89
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75.30	17.65	3.53	2.36	1.18
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	70.59	14.12	0	11.77	3.53
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	47.06	35.30	5.89	11.77	0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	57.65	15.30	4.71	17.65	4.71
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	41.18	58.82	0	0	0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	72.95	5.89	11.77	9.42	0
Okulun içi ve dışı temizdir.	41.18	47.06	5.89	3.53	2.36
Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	35.30	23.53	11.77	23.53	5.89
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	24.71	31.77	3.53	17.65	22.36
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	88.24	11.77	0	0	0

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	64.65	12.51	16.66	6,16	0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	62.50	20.83	4.16	4.16	4.16
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastı.	58.33	8.33	25	4.16	4.16
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	62.50	12.50	4.16	8.33	4.16
Okulum kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	58.33	12.30	4.16	12.50	12.50
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	41.66	37.50	8.33	4.16	8.33
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz.	41.66	20.33	12.50	8.33	16.66
Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	70.83	12.50	4.16	8.33	4,16
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldı	58.33	16.66	12.50	4.16	8.33
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini.	57.16	8.33	4.16	26.18	4.14
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	54.16	20.83	4.16	4.16	16.66
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	41.66	20.83	12.50	12.50	12.50
Alanımdaki yenilim ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	62.50	25	4.16	4.16	4.16

Veli Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	85.88	12.94	0	0	1.17
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	81.17	11.76	1.17	3.52	2.35
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	70.58	12.94	7.05	7.05	2.35
İstek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	72.94	7.05	12.94	3.52	3.52
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	76.47	9.41	5.88	3.52	3.52
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	80	11.76	3.52	2.35	2.35
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	55.29	30.58	8.23	2.35	3.52
E okul,veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	77.64	7.05	3.52	2.35	9.41
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	70.58	7.05	2.35	2.35	17.64
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	80	7.05	9.41	2.35	1.17
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	51.76	23.52	7.05	7.05	10.58
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	60	10.58	7.05	3.52	18.85
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	69.41	5.88	5.88	4.70	14.11

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Her türlü imkana kolay ve basit olarak ulaşabilmeleri
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun genç olması
Veliler	Duyarlı veli profiline sahip olmak
Bina ve Yerleşke	Okulun yeni olması ve fiziki yapısının uygunluğu
Donanım	Okulun yeni açılan bir kurum olması
Bütçe	Okul Aile Birliği çalışmaları ile gerekli bütçe sağlanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	İdare -öğretmen -veli katılımıyla başarılı bir yönetim sağlamak
İletişim Süreçleri	Kolay iletişim kurabilmek
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Merkezi ve taşıma öğrencilerinin arasındaki sosyo-kültürel farklar
Çalışanlar	Öğretmenlerin ve çalışanların okul ikametgahı dışında ikamet etmeleri
Veliler	Veliler arasındaki sosyo-kültürel farklılıklar
Bina ve Yerleşke	Binanın fiziki yapısının öğrenci talebine cevap vermesindeki yetersizliği.
Donanım	Bakanlık yardımlarının yetersizliği
Bütçe	Bakanlık yardımlarının yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Yönetmelikler gereği az sayıda idareci olması
İletişim Süreçleri	Yeterli alt yapıların sağlanmaması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitim ve öğretime önem veren bir valimizin olması
Ekonomik	Okulumuzun kendine ait bütçesinin olması
Sosyolojik	Velilerimizin genelinin eğitimle ilgili olması.
Teknolojik	Bütün sınıflarda akıllı tahtamızın olması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonu.
Ekolojik	Çocuklarımız doğayla iç içedir, Bitkileri ve hayvanları tanır.

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Velilerin bir kısmının ekonoik durumlarının kötü olması.
Sosyolojik	Aile yapısında ortaya çıkan olumsuzlukların artması. Göç vermesi ve alması . İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır
Teknolojik	Teknolojik donanım yeterli seviyede olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

“Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygulamak
2	Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarımız en etkin şekilde değerlendirmek,
3	Bina fiziki yapılarının her öğrenci için kullanıma uygun hale getirerek ulaşımı getirmek
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Önce Eğitim sonra öğretim felsefesiyle çalışmalarımızı yaparız.
2	Öğrenci takip sistemiyle akademik başarının artması sağlanır.
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
2	Personelin tüm potansiyelini kullanabileceği çalışma ortamı sağlanır.
3	Çalışanlara problemin bir parçası olmak yerine, çözümün bir parçası olunması anlayışı benimsetilir.
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak; öz değerlerini çağın yenilikleriyle birleştirebilen; yaratıcı, düşleyen ve düşünen mutlu bireyler yetiştirmek; temel amacımızdır.

VİZYONUMUZ

Her zorluğu ekip çalışmasıyla aşmasını bilen. Katılımcı, yaratıcı planlı. Atatürk ilke ve inkılaplarını benimseyen. Sanatta, sporda ciddi başarılar elde eden, eğitim öğretim politikasını geliştiren, kaliteyi kavramış ve özümsemiş gençler yetiştirme.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Cumhuriyetine sahip çıkan, ilkeli gençlik yetiştirmek.
- 2) Anadilini etkin kullanabilen, çevresiyle sağlıklı iletişim kurabilen bireyler yetiştirmek.
- 3) Öğrencilerin bilgiye ulaşmasında ilgi, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alarak daha kolay öğrenmelerini sağlamak.
- 4) Paylaşımıcı ve takım ruhunun önemine inanan öğrenciler yetiştirmek.
- 5) Kendi kültürünü çağın yenilikleriyle sentezleyebilen bireyler yetiştirmek.
- 6) Öğrencilerimize; doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilinci kazandırmak.
- 7) İlçesinde ve ilindeki kültürel etkinliklere katılabilen bireyler yetiştirmek.
- 8) Okulu kendi evi gibi benimseyen ve koruyan duyarlı öğrenciler yetiştirmek.
- 9) Çağdaş teknolojiyi kullanabilen, karar verip uygulayan, girişimci bireyler yetiştirmek.
- 10) Öğrencilerimizin kendine, arkadaşlarına, ailesine ve çevresine saygılı insani değerlere sahip bireyler olmasını sağlamak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	2024
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.e	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.f	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	%25	%30	%35	%40	%45	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Veysel ERİKLİ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	İbrahim Hakkı ÖNGÖREN	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması gerekli çalışmalar yapılacaktır..	Veysel ERİKLİ	Mayıs Ayı
1.1.5	Okulda yapılan DYK 'lara katılımın en üst seviyeye çıkarılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	20 Eylül -30 Eylül
1.1.6	Değerler eğitimi çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi	Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Dönemi
1.1.7	Akademik başarının eşit şekilde arttırmak	Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

2.1.Okul içi ölçme araçları kullanılarak düzenli olarak seviye tespiti yapılacaktır.

2.2. İl ve ilçe içi düzenlenen projelere en üst seviyede katılım sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	
PG.1.1.a	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili şiir yazarların oranı.(%)	%10	%15	%20	%25	%30	%40	
PG.1.1.b	Atatürk Haftası konulu şiir yazarların oranı .(%)	%10	%15	%20	%25	%30	%40	
PG.1.1.c.	Öğretmenler Günü konulu şiir yazarların oranı .(%)	%10	%15	%20	%25	%30	%40	
PG.1.1.d.	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile ilgili şiir yazarların oranı.(%)	%10	%15	%20	%25	%30	%40	
PG.1.1.e.	Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ile ilgili şiir yazarların oranı.(%)	%10	%15	%20	%25	%30	%40	
PG.1.1.f.	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%65	%70	%75	%80	%85	%90	
PG.1.1.g.	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%27,5	%28	%31	%32	%40	%45	
PG.1.1.h.	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	22,75	23,45	24	26,80	28,46	30	
PG.1.1.i.	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	18,43	21,5	22,13	23	23,75	25	
PG.1.1.i	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.1.1.8.1 Yabancı dil dersi	17,43	18,25	19,15	19,56	20,40	21,20
		PG.1.1.8.2 Matematik dersi	23,20	24,56	25,12	25,78	26,50	26,90
		PG.1.1.8.3 Türkçe dersi	29,12	32,40	33,60	35,45	36,20	38,50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
1.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
1.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
1.1.6	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
1.1.7	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.8	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
1.1.9	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Zümresi	Her eğitim öğretim yılında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
			en az 1 kez
1.1.10	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

2.2..1Okul rehber öğretmenleri tarafından her yıl lise tanıtım gezileri düzenlenecektir.

2.2..2 Sınav kaygısı ,verimli ders çalışma ve zararlı alışkanlıklardan uzak durma konulu seminerler düzenlenecektir.

2.2.3 BENGİ Projesi kapsamında kariyer günleri düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	2	2	3	3	4	4
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	4	4	5	5	5	6
		c) Sportif etkinlik sayısı	3	4	4	5	5	6
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%23	%40	%43	%50	%55	%57	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	%15	%20	%22	%25	%25	%27	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%8	%10	%12	%15	%17	%18	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%23	%40	%43	%50	%55	%57	
PG.2.2.6	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	%11	%14	%15	%15	%17	%20	
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%50	%56	%60	%65	%68	%70	
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	%52	%60	%65	%70	%70	%72	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	4	5	5	5	6	6
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%11	%25	%30	%35	%40	%50
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%70	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%50	%60	%65	%70	%75	%80
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	%0	%0	%1	%1	%2	%2
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	%0	%0	%0,5	%1	%1	%2
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	%0	%0	%1	%1	%2	%2
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%0,5	%1	%1	%1	%2	%2

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Lisansüstü Eğitimi olan öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	3	2	3	4	3	3
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	4	6	8	10	10	12
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	11205	24780	25000	27000	28000	30000
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1	2	3	3	4
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	420	600	650	700	750	1000
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	2	2	2	3	3	4

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	12000	12500	13000	14000	61500
TOPLAM	10000	12000	12500	13000	14000	61500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.